

RÁMCOVÁ ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

I.

Zmluvné strany



Objednávateľ: METRO Bratislava a.s. (ďalej len „METROBA“)
Sídlo: Primaciálne námestie 1, 811 01 Bratislava
IČO: 35732881
IČ DPH: SK2020268910
Zastúpenie: Ing. arch. Michala Kozáková, predsedníčka predstavenstva
Ing. Zuzana Kolman Šebestová, členka predstavenstva
Bankové spojenie: ČSOB, a.s.
IBAN: SK78 7500 0000 0040 0809 4126
Zápis: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I. Oddiel: Sa, vložka č. 1575/B
Kontaktná osoba: Mgr. Marianna Horváthová, 0948/857 625,
marianna.horvathova@metroba.sk

(ďalej len „objednávateľ“)

Poskytovateľ: BM Tender&Consulting, s.r.o.
Sídlo: Karpatské námestie 10A, 831 06 Bratislava
IČO: 54 166 403
IČ DPH: Spoločnosť nie je platcom DPH
Zastúpenie: Mgr. Beáta Šimorová, konateľ
Bankové spojenie: ČSOB, a.s.
IBAN: SK12 7500 0000 0040 2983 8737
Zápis: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I. Oddiel: Sro, vložka č. 156642/B
Kontaktná osoba: Mgr. Beáta Šimorová, 0904/698 493,
beata.simorova@bmtender.sk

(ďalej len „poskytovateľ“)

II.

Predmet zmluvy

1. Touto zmluvou sa poskytovateľ zaväzuje na základe požiadavky objednávateľa počas platnosti tejto zmluvy poskytovať pre objednávateľa za odmenu konzultácie a poradenské služby v oblasti verejného obstarávania spojené s posudzovaním súvisiacej dokumentácie a v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZoVO“), pri dodržiavaní všetkých relevantných prameňov

práva, práva Európskej únie, rozhodovacej praxe Úradu pre verejné obstarávanie a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä v nasledovnom rozsahu:

- Poradenské služby a konzultácie pre objednávateľa k aktuálne pripravovaným verejným obstarávaniam pre zadávanie tovarov, služieb a stavebných prác s cieľom dodržania základných princípov verejného obstarávania;
 - Poradenské služby a konzultácie súvisiace s realizáciou verejného obstarávania, ako aj odborný dozor, všeobecná konzultačná a poradenská činnosť pri obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác v postupe zadávania zákaziek s nízkou hodnotou, podlimitných zákaziek alebo nadlimitných zákaziek podľa požiadaviek objednávateľa; a vypracovanie súťažných podkladov na vypracovanie ponúk a ich následným odsúhlasením objednávateľom;
 - Poradenské služby, konzultácie alebo realizácia verejného obstarávania, ako aj odborný dozor, všeobecná konzultačná a poradenská činnosť pri obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác v postupe zadávania zákaziek s nízkou hodnotou, podlimitných zákaziek alebo nadlimitných zákaziek pri zákazkách financovaných z fondov EÚ a/alebo pri zákazkách realizovaných spôsobom naprojektuj a postav (design & build);
 - Poradenské služby a konzultácie súvisiace s posúdením existujúcich dokumentov objednávateľa pre aktuálne zadanú zákazku;
 - Poradenské služby a konzultácie súvisiace s analýzou a návrhom vhodného a optimálneho postupu pre zadanie aktuálnej zákazky v súlade s plantou legislatívou a príprava a predkladanie stanovísk zdôvodňujúcich výber postupu verejného obstarávania v konkrétnych prípadoch;
 - Poradenské služby a konzultácie súvisiace s definovaním a posúdením správnosti opisu predmetu zákazky;
 - Poradenské služby a konzultácie súvisiace s definovaním a posúdením primeraných požiadaviek a podmienok účasti v aktuálne zadanej zákazke, poskytovanie vysvetlenia podmienok účasti uchádzačmi alebo záujemcami o účasť vo verejných obstarávaníach a vypracovanie kritérií na vyhodnotenie ponúk v súlade so zadaním objednávateľa a ich odsúhlasením objednávateľom;
 - Poradenské služby a konzultácie pri uplatňovaní revíznych postupov a zabezpečenie činností pri uplatnení revíznych postupov;
 - Poradenské služby a konzultácie súvisiace s vypracovaním stanovísk a odborných posudkov v oblasti verejného obstarávania, vypracovanie príslušných oznámení, t. zn. predbežných oznámení, oznámení a vyhlásení verejného obstarávania, oznámení o výsledku verejného obstarávania a ich odosielanie do príslušných vestníkov podľa typu zákazky, prípadne výziev na predkladanie ponúk a informácií o uzavretí zmluvy;
 - Iné súvisiace poradenské služby a konzultácie v oblasti verejného obstarávania podľa požiadaviek objednávateľa a po ukončení verejného obstarávania aj odovzdanie kompletnej dokumentácie za realizovanú zákazku objednávateľovi.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ bude poskytovať služby uvedené v bode 1 tohto článku zmluvy len na základe objednávky, ktorá môže byť vo forme emailu, resp. iný spôsob zjavného objednania poradenských služieb.

3. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať všetky úkony pri poskytovaní poradenských služieb podľa predchádzajúcich odsekov včas, riadne, svedomito, za dôsledného využitia všetkých dostupných zákonných prostriedkov. Plnením včas na účely tohto ustanovenia sa považuje plnenie v lehote, ktorú v objednávke stanovil objednávateľ alebo v lehote, ktorá je pre daný úkon stanovená v príslušných právnych predpisoch.
4. Poskytovateľ je pri poskytovaní poradenských služieb nezávislý, je viazaný všeobecne záväznými právnymi predpismi a v ich medziach príkazmi objednávateľom.
5. Poskytovateľ je povinný na požiadanie objednávateľa vždy predložiť objednávateľovi v lehote stanovenej objednávateľom písomnú správu o stave poskytovanej poradenskej služby. Za poskytnutie písomnej správy o stave poskytovanej služby nevzniká poskytovateľovi nárok na úhradu odmeny ani hotových výdavkov.

III.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Objednávateľ sa zaväzuje:
 - a) poskytnúť poskytovateľovi na jeho požiadanie, alebo aj z vlastnej iniciatívy, ak to považuje za potrebné, všetky informácie a podklady potrebné pre riadne splnenie predmetu zmluvy zo strany poskytovateľa a to poštou, e-mailom, telefonicky, prípadne iným podobným spôsobom a to bez zbytočného odkladu;
 - b) zaplatiť poskytovateľovi dohodnutú odmenu alebo iné náhrady ak boli dohodnuté;
 - c) poskytnúť poskytovateľovi inú súčinnosť potrebnú pre naplnenie predmetu zmluvy.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje:
 - a) pri poskytovaní služby riadiť sa pokynmi objednávateľa; ak sú pokyny objednávateľa v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi, nie je nimi viazaný, ale je povinný o tom objednávateľa vhodným spôsobom poučiť;
 - b) poskytovať služby vo verejnom obstarávaní odborne, v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní ako aj ďalšími právnymi predpismi platnými v SR, poskytovateľ zodpovedá za správnosť a odbornosť poskytnutých služieb;
 - c) pri poskytovaní služby konať čestne a svedomito, dôsledne využívať všetky právne prostriedky a uplatňovať v záujme objednávateľa všetko, čo podľa svojho presvedčenia pokladá za prospešné;
 - d) dbať na účelnosť a hospodárnosť poskytovaných poradenských služieb;
 - e) zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s poskytovaním služby pri plnení predmetu tejto zmluvy;
 - f) pri výkone činností podľa tejto zmluvy dbať o dobré meno objednávateľa a chrániť ho pred poškodením;
 - g) vykonať neodkladné úkony, aby objednávateľovi nevznikla škoda, najmä ak nemôže včas získať vyjadrenie objednávateľa.

IV.

Odmena a náhrady výdavkov

1. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ má za poskytovanie poradenských služieb a konzultácií v oblasti verejného obstarávania nárok na zaplatenie nižšie uvedenej odmeny v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Poskytovateľ má za poskytnuté poradenské služby nárok na zaplatenie odmeny vo forme a výške:
 - 2.1 Cena za osobohodiny služieb poradcu/konzultanta:

2.1.1	Cena bez DPH	88 €/hod.
2.1.2	DPH 20%	- €/hod.
2.1.3	Cena vrátane DPH 20%	88 €/hod.
 - 2.2 Celková cena za predmet zákazky v predpokladanom rozsahu 700 osobohodín po dobu 24 mesiacov:

2.2.1	Cena bez DPH	61 600 €
2.2.2	DPH 20%	- €
2.2.3	Cena vrátane DPH 20%	61 600 €
3. V dohodnutej odmene podľa bodu 1. a 2. tohto článku zmluvy sú už zahrnuté všetky náklady poskytovateľa, ktoré v súvislosti s poradenskými službami podľa tejto zmluvy vynaloží, vrátane cestovných nákladov a náhrady za stratu času. V dohodnutej odmene podľa bodu 1. a 2. tohto článku zmluvy nie sú zahrnuté správne poplatky, ktoré uhradí objednávateľ.
4. Objednávateľ si vyhradzuje právo zadávať objednávky len v rozsahu jeho aktuálnej potreby, objednávky nezadať, ako aj právo nevyčerpať celkovú cenu podľa bodu 1. a 2. tohto článku zmluvy.
5. Ak nie je v objednávke dohodnuté inak, poskytovateľ fakturuje dohodnutú odmenu podľa bodu 1. a 2. tohto článku zmluvy najneskôr do 15 dňa kalendárneho mesiaca nasledujúcom po kalendárnom mesiaci, v ktorom boli poskytnuté poradenské služby. Prílohou faktúry bude prehľad vykonaných úkonov, podrobný výkaz práce vypracovaný poskytovateľom so skutočným vynaloženým časom, výpočtom osobohodín v 30 (tridsať) minútovom takte a názvom zákazky, ktorej sa poskytnutie poradenských služieb týkalo. Lehota splatnosti faktúr je 30 dní odo dňa jej doručenia druhej strane.
6. Objednávateľ je povinný zaplatiť poskytovateľovi odplatu na základe poskytovateľom poskytnutých osobohodín. Výkony poskytovateľa sa účtujú podľa skutočne vynaloženého času na jednotlivé úkony v 30 (tridsať) minútovom takte.
7. V prípade, že faktúra nebude obsahovať zákonom predpísané náležitosti alebo zmluvnými stranami dohodnuté prílohy, je objednávateľ oprávnený ju vrátiť späť na prepracovanie alebo doplnenie, pričom nová 30 dňová lehota splatnosti faktúry začne plynúť až dorúčením opravenej alebo doplnenej faktúry.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ neposkytuje poskytovateľovi preddavky na zaplatenie odmeny ani hotových výdavkov.

9. Súčasťou odmeny poskytovateľa nie je daň z pridanej hodnoty, ktorú bude poskytovateľ fakturovať spolu s dohodnutou odmenou podľa bodu 1. a 2 tohto článku, ak je tak povinný vykonať na základe príslušných právnych predpisov.

V.

Sankcie, zodpovednosť za vady a za škodu

1. Poskytovateľ zodpovedá objednávateľovi za škodu, ktorú mu spôsobil v súvislosti s poskytovanými poradenskými službami.
2. Zodpovednosť za škodu vzniknutú porušením povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy sa riadi ustanoveniami § 373 a nasl. Obchodného zákonníka a ustanoveniami ostatných príslušných právnych predpisov platných a účinných na území Slovenskej republiky.
3. V prípade omeškania poskytovateľa s plnením predmetu tejto zmluvy, je objednávateľ oprávnený uplatniť voči nemu zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z dohodnutej odmeny za každý deň omeškania. Uplatnením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo na náhradu škody.
4. Splnením záväzku poskytovateľa zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu nezanikajú povinnosti poskytovateľa, plnenie ktorých bude zabezpečené dohodou o zmluvnej pokute.
5. Ak je objednávateľ v omeškaní s úhradou faktúry po termíne splatnosti, má poskytovateľ právo uplatniť si úrok z omeškania vo výške podľa ustanovenia § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

VI.

Zánik zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, tzn. 24 (dvadsaťštyri) mesiacov odo dňa platnosti a účinnosti, avšak maximálne do vyčerpania 700 osobohodín poskytovania poradenských služieb, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť deň nasledujúci po dni zverejnenia tejto zmluvy v Centrálnom registri zmlúv.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že aj pred uplynutím doby, na ktorú sa táto zmluva uzatvorila, môže ktorákoľvek zmluvná strana tejto zmluvy vypovedať a to aj bez uvedenia dôvodu. Dohodou strán sa výpovedná lehota stanovuje na 30 dní odo dňa jej doručenia druhej strane. Výpoveďou tejto zmluvy nie sú dotknuté práva a povinnosti zmluvných strán z objednávok, ktoré neboli ukončené ku dňu zániku platnosti tejto zmluvy.
3. Zmluvné strany sa ďalej dohodli, že ktorákoľvek zmluvná strana je oprávnená vypovedať aj akceptovanú objednávku a to aj bez uvedenia dôvodu, pričom dohodou strán sa výpovedná lehota v prípade akceptovanej objednávky stanovuje na 30 dní odo dňa jej doručenia druhej strane.
4. Po ukončení platnosti tejto zmluvy, bez ohľadu na skutočnosť, či platnosť zmlúv skončila výpoveďou, uplynutím doby alebo splnením predmetu zmluvy, je poskytovateľ povinný odovzdať objednávateľovi bez zbytočného odkladu späť všetky originály písomností, ktoré od objednávateľa obdržal v súvislosti s poskytovaním poradenských služieb.

VII. Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sú si navzájom povinné bezodkladne oznámiť akékoľvek zmeny a to najmä zmenu sídla, obchodného názvu, zmenu štatutárnych orgánov, zmenu účtu, ktorý je pre túto zmluvu rozhodujúci, vzťah k DPH atď. V prípade, ak takúto zmenu neoznámia, zodpovedajú za škodu týmto spôsobenú.
2. Zmluvné strany doručujú zásielky písomne emailom alebo na adresu sídla alebo miesta podnikania. V prípade, ak sa takto doručovaná zásielka nepodarí doručiť, považuje sa zásielka za doručení dňom kedy sa vrátila strane, ktorá zásielku doručuje. Takéto doručenie je platné a účinné.
3. Túto zmluvu možno meniť alebo zrušovať len písomne a to pri rešpektovaní ustanovenia § 18 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch pričom objednávateľ obdrží 2 (dve) vyhotovenia a 2 (dve) vyhotovenia obdrží poskytovateľ.
5. V prípade, že ktorékoľvek z ustanovení tejto zmluvy sa stane neplatným, neúčinným alebo nevykonateľným, nebude mať táto skutočnosť za následok neplatnosť, neúčinnosť alebo nevykonateľnosť ostatných ustanovení tejto zmluvy, pričom zmluvné strany sa zaväzujú príslušné ustanovenie nahradiť novým, platným, účinným a vykonateľným ustanovením, ktoré sa svojím významom a obsahom bude čo najviac približovať nahrádzanému ustanoveniu.
6. Zmluvné strany uzavreli túto zmluvu slobodne, vážne, žiadna zo strán nekonala v tiesni, v omyle, či za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvné strany si túto zmluvu riadne prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu zmluvu podpisujú.

Neoddeliteľnou prílohou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
Príloha č. 1 – Návrh na plnenie kritérií poskytovateľa

Za objednávateľa:
METRO Bratislava a.s.

Za poskytovateľa:
BM Tender&Consulting, s.r.o.

V Bratislave, dňa 2. AUG. 2022

V Bratislave, dňa 2. AUG. 2022

Ing. arch. Michala Kozáková
predsedníčka predstavenstva

Mgr. Beáta Šimorová
konateľ

Ing. Zuzana Koiman Šebestová
členka predstavenstva

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

Obchodné meno: **BM Tender&Consulting, s.r.o.**

Sídlo/miesto podnikania: Karpatské námestie 10A, 831 06 Bratislava – mestská časť Rača

IČO: 54 166 403

DIČ: 2121602901

IČ DPH: spoločnosť nie je platcom DPH

Cenová ponuka na zákazku s názvom: Konzultácie a poradenstvo pre oblasť verejného obstarávania

Názov položky	Predpokladaný počet osobohodín služieb poradcu/konzultanta	Cena za 1 osobohodinu služieb poradcu/konzultanta	Celková cena v EUR bez DPH (stĺpec 2. x 3.)	DPH v EUR	Celková cena v EUR s DPH (stĺpec 4. + 5.)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Konzultácie a poradenstvo pre oblasť verejného obstarávania	700	88 EUR bez DPH	61 600 EUR bez DPH	---	---

Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie túto skutočnosť ako súčasť tohto návrhu a DPH nevyčísľuje.

Platca DPH: ~~áno~~ – nie (nehodiace sa preškrtnite). V prípade neplatcu DPH tento vyplní iba ceny v EUR bez DPH.

Cena predmetu zákazky sa uvedie na základe vlastných výpočtov, pričom cena musí zahŕňať všetky náklady spojené s požadovaným predmetom zákazky.

V Bratislave dňa 11.08.2022

.....
Mgr. Beáta Šimorova

konateľ